

Publiczna Szkoła Podstawowa im. Gustawa Morcinka
w Chróscinie
ul. Niemodlińska 8d
46-073 Chróścina

Zarządzenie Nr 16/2019/20
Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Gustawa Morcinka w Chróscinie
z dnia 25 marca 2020 r.

w sprawie ustalenia sposobu monitorowania postępów uczniów, sposobu weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, informowania uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach

Na podstawie § 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 ze zm.) oraz ustaleń z nauczycielami, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły nauczyciele monitorują postępy ucznia za pośrednictwem dziennika elektronicznego, komunikatorów internetowych: Skype, WhatsApp, platform internetowych: WSiPnet, Padlet.com, BigBlueButton i Teams na platformie Microsoft 365 oraz rozmów telefonicznych.
2. Monitorowanie i ocenianie odbywa się poprzez:
 - 1) obserwację pracy ucznia, w tym aktywność ucznia na platformie,
 - 2) zaangażowanie ucznia w kontakt z nauczycielem i kolegami w grupie,
 - 3) rozwiązywanie zadań i wykonywanie prac wskazanych przez nauczyciela,
 - 4) terminowe wykonywanie zadań,
 - 5) wykazywanie własnej inicjatywy przez ucznia przy pojawiających się trudnościach,
 - 6) wykorzystywanie przez ucznia wiedzy i umiejętności wcześniej nabytych do wykonywania kolejnych zadań.
3. Jeżeli uczeń nie ma dostępu do form zdalnego nauczania, jego rodzic / prawny opiekun informuje o tym fakcie wychowawcę klasy, który wraz z dyrektorem szkoły ustala sposób pomocy (użyczenia sprzętu szkolnego) i przekazywania uczniowi potrzebnych materiałów.

§ 2

Sposoby weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów zależą od specyfiki przedmiotu, należą do nich między innymi:

- 1) zadania praktyczne wykonane przez ucznia (fotorelacja, nagrania dźwięku, nagrania obrazu, quizy,)
- 2) odpowiedzi ustne udzielane w czasie rzeczywistym za pomocą komunikatorów elektronicznych,
- 3) odpowiedzi pisemne, karty pracy, skany,
- 4) przygotowanie projektu przez ucznia lub grupę,
- 5) przygotowanie referatu, gry, prezentacji,
- 6) obserwacja pracy ucznia,
- 7) ocena sposobu realizacji i wyniku wykonania zadania,
- 8) rozmowa podsumowująca, informacja zwrotna (słowna, opisowa, ocena wyrażona w skali stopniowej).

§ 3

1. Za samodzielność wykonywania zadań w warunkach kształcenia na odległość odpowiadają rodzice/ prawni opiekunowie uczniów.
2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców / opiekunów prawnych.
3. Sposoby sprawdzania osiągnięć ucznia określone są w Statucie Szkoły.

§ 4

1. Podczas zdalnego nauczania nauczyciele uwzględniają potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów.
2. Uczeń jest informowany przez nauczyciela o swoich postępach za pomocą dziennika elektronicznego, adresu mailowego klasy, komunikatorów internetowych: Skype, WhatsApp, platform internetowych: WSiPnet, Padlet.com, BigBlueButton i Teams na platformie Microsoft 365 oraz rozmów telefonicznych.
3. Wychowawca klasy oraz nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia przekazuje uczniowi informację o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania w terminie na miesiąc (w przypadku ocen niedostatecznych) i dwa tygodnie (w przypadku pozostałych ocen) za pomocą za pomocą dziennika elektronicznego.
4. Przy ustalaniu oceny końcoworocznej z przedmiotu bierze się pod uwagę:
 - 1) ocenę śródroczną,
 - 2) oceny bieżące z drugiego semestru przed zawieszeniem zajęć,
 - 3) oceny bieżące uzyskane przy zdalnym nauczaniu za okres od 25 marca 2020 r. do czasu jego zakończenia,
 - 4) oceny bieżące po zakończeniu okresu zdalnego nauczania (w przypadku zakończenia tego okresu).
5. Oceny końcoworocznej ustala się i wpisuje do dziennika elektronicznego na trzy dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

§ 5

Rodzice są informowani o postępach w nauce swoich dzieci za pomocą dziennika elektronicznego, komunikatorów internetowych: Skype, WhatsApp, platform internetowych: WSiPnet, Padlet.com, BigBlueButton i Teams na platformie Microsoft 365 oraz rozmów telefonicznych.

§ 6

Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian sposobów weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów z poszczególnych zajęć, jeżeli takie zmiany będą konieczne ze względu na specyfikę pracy szkoły w obecnych warunkach. Rodzice i uczniowie zostaną poinformowani o zmianach w ciągu trzech dni od ich wprowadzenia za pomocą za pomocą dziennika elektronicznego i strony internetowej szkoły.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Szkoły
Renata Planert-Palak